

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

628002 Ханты-Мансийский округ - Югра,  
г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 214

e-mail: tik@hmrn.ru  
тел./факс (3467) 35-22-90, 35-28-89

22 декабря 2021 г.

№ 50/16

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об утверждении Положения о порядке приема, учета, анализа, обработки и хранения в территориальной избирательной комиссии Ханты-Мансийского района предвыборных агитационных материалов и предоставляемых одновременно с ними документов в период избирательной кампаний по выборам главы сельского поселения Кедровый**

В соответствии с пунктом 3 статьи 54 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в целях реализации полномочий территориальной избирательной комиссии Ханты-Мансийского района по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил информирования избирателей, проведения предвыборной агитации при проведении выборов главы сельского поселения Кедровый, территориальная избирательная комиссия Ханты-Мансийского района **ПОСТАНОВИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке приема, учета, анализа, обработки и хранения в территориальной избирательной комиссии Ханты-Мансийского района предвыборных агитационных материалов и предоставляемых одновременно с ними документов в период избирательной кампании по выборам главы сельского поселения Кедровый.

2. Разместить настоящее постановление на сайте территориальной избирательной комиссии Ханты-Мансийского района.

Председатель территориальной  
избирательной комиссии  
Ханты-Мансийского района

Н.Н. Важенина

Секретарь территориальной  
избирательной комиссии  
Ханты-Мансийского района

Ю.В. Лобащук

**Положение о порядке приема, учета, анализа, обработки и хранения в  
территориальной избирательной комиссии Ханты-Мансийского района  
предвыборных агитационных материалов и предоставляемых  
одновременно с ними документов в период избирательной кампании по  
выборам главы сельского поселения Кедровый**

**1. Общие положения**

1.1. Прием предвыборных агитационных материалов и предоставляемых одновременно с ними документов в период избирательной кампании по выборам главы сельского поселения Кедровый в территориальной избирательной комиссии Ханты-Мансийского района из числа членов Рабочей группы по информационным спорам (согласно постановлению территориальной избирательной комиссии Ханты-Мансийского района от 22.12.2021 №50/8) и иным вопросам информационного обеспечения выборов (далее - Рабочая группа).

1.2. Прием членами Рабочей группы экземпляров, выпущенных кандидатами, избирательными объединениями печатных предвыборных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографий или экземпляров иных предвыборных агитационных материалов, а также электронных образов этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде (далее - предвыборные агитационные материалы) и предоставляемых одновременно с ними в соответствии с пунктом 9 статьи 48 и пунктом 3 статьи 54 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» документов от кандидатов, избирательных объединений (далее - уполномоченных лиц), производится по рабочим дням с 15 до 17 часов. Принятые членами Рабочей группы экземпляры предвыборных агитационных материалов и предоставляемых одновременно с ними документов подлежат регистрации в установленном в территориальной избирательной комиссии Ханты-Мансийского района порядке.

1.3. Направленные в территориальную избирательную комиссию Ханты-Мансийского района (далее - Избирательная комиссия) уполномоченными лицами с сопроводительными письмами по почте или с курьерами экземпляры предвыборных агитационных материалов и предоставляемых одновременно с ними документов, поступившие в территориальную избирательную комиссию Ханты-Мансийского района, регистрируются в соответствии с существующим порядком.

1.4. Все агитационные материалы должны изготавливаться в соответствии со статьями 48 и 54 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

1.5. Вместе с агитационными материалами должны быть также представлены

документы, содержащие сведения о месте нахождения (об адресе места жительства) организации (лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) эти материалы и копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда с отметкой филиала ПАО «Сбербанк».

1.6. В случае использования в агитационном материале изображения физического лица, высказываний физического лица о кандидате, избирательном объединении также представляется документ, подтверждающий согласие физического лица на такое использование, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «а» - «в» пункта 9, подпунктами «а» - «б» пункта 9.1 статьи 48 Федерального закона №67-ФЗ.

## **2. Организация работы по приему предвыборных агитационных материалов и проверке представленных агитационных материалов на соответствие требованиям законодательства о порядке изготовления агитационных материалов**

2.1. Член Рабочей группы, ответственный за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов, принимая от уполномоченного лица экземпляр предвыборного агитационного материала и прилагаемых к нему документов, осуществляет первоначальную проверку представленных материалов и документов на соответствие требованиям федерального законодательства и законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. В случае выявления несоответствия представленных материалов и (или) документов требованиям законодательства он информирует об этом факте уполномоченное лицо и рекомендует представить эти материалы и документы в территориальную избирательную комиссию Ханты-Мансийского района после устранения указанного несоответствия.

В случае отсутствия сопроводительного письма либо не указания в нем перечня агитационных материалов, перечня предоставляемых совместно с агитационным материалом (материалами) документов - член Рабочей группы собственноручно вносит отсутствующие сведения в сопроводительное письмо, либо в документ, содержащий сведения о заказчике и изготовителе агитационных материалов с указанием количества листов каждого документа и заверяет своей подписью. В случае отсутствия агитационных материалов, документов, указанных в сопроводительном письме - член Рабочей группы собственноручно вносит изменения в сопроводительное письмо, иной документ содержащий перечисление указанных документов, зачеркивание отсутствующих материалов, документов и заверяет своей подписью.

2.2. В случае представления в территориальную избирательную комиссию Ханты-Мансийского района материалов на внешних носителях (дискетах, оптических компакт-дисках CD-R, CD-RW, DVD либо USB Flash Drive) носители проверяются на отсутствие вредоносных программ членом Рабочей группы, ответственным за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов. Если по результатам указанной проверки на соответствующем носителе будет обнаружена вредоносная программа или на носителе не будут обнаружены данные, то оформляется акт (приложение к настоящему Положению) в двух экземплярах.

2.3. После выполнения действий, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, сопроводительное письмо либо иной документ, содержащий сведения о количестве принятых документов, копия акта, предусмотренного пунктом 2.2 возвращается уполномоченному лицу с отметкой о получении.

2.4. Сопроводительное письмо вместе с прилагаемыми к нему материалами и документами, и актом, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения, представляется специально уполномоченным членом Рабочей группы руководителю Рабочей группы не позднее чем через четыре часа после регистрации документа.

2.5. О выявленных нарушениях законодательства руководитель Рабочей группы докладывает председателю территориальной избирательной комиссии Ханты-Мансийского района. Решение о вынесении вопроса на рассмотрение Рабочей группы принимается в порядке, предусмотренном Положением о Рабочей группе по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов.

### **3. Учет и хранение предвыборных агитационных материалов, представляемых в территориальную избирательную комиссию Ханты-Мансийского района**

3.1. Учет предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов осуществляется членом Рабочей группы, осуществляющим учет, систематизацию и хранение предвыборных агитационных материалов, представленных в территориальную избирательную комиссию Ханты-Мансийского района.

3.2. Экземпляры предвыборных агитационных материалов и представляемые одновременно с ними документы выдаются под роспись и только по указанию руководителя Рабочей группы. Перед окончанием рабочего дня документы и материалы возвращаются члену Рабочей группы, осуществляющему учет, систематизацию и хранение предвыборных агитационных материалов, представленных в территориальную избирательную комиссию Ханты-Мансийского района.

3.3. Экземпляры предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов и актов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, хранятся у члена Рабочей группы, осуществляющего учет, систематизацию и хранение предвыборных агитационных материалов, представленных в территориальную избирательную комиссию Ханты-Мансийского района. Доступ к подлинникам указанных материалов и документов осуществляется с разрешения руководителя Рабочей группы.

3.4. В течение месяца после официального опубликования результатов выборов главы сельского поселения Кедровый и документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, передаются для организации хранения в территориальную избирательную комиссию Ханты-Мансийского района.

### **4. Организация проверки представленных агитационных материалов на соответствие требованиям законодательства о финансировании избирательных кампаний**

4.1. Для проведения проверки оплаты агитационного материала из средств соответствующего избирательного фонда в Контрольно-ревизионную службу при территориальной избирательной комиссии Ханты-Мансийского района (далее - КРС)

передается информация о представленных в территориальную избирательную комиссию Ханты-Мансийского района предвыборных агитационных материалах.

В КРС могут передаваться копии предвыборных агитационных материалов и представленных вместе с ними документов.

4.2. Член КРС информирует руководителя Рабочей группы о результатах проверки, проведенной КРС, и вносит соответствующее решение в постановление КРС.

В случае выявления нарушения специально уполномоченный член Рабочей группы или член КРС незамедлительно докладывает об этом руководителю Рабочей группы и руководителю КРС. Руководитель Рабочей группы согласовывает с председателем территориальной избирательной комиссии Ханты-Мансийского района вопрос о принятии дальнейших мер в связи с выявленными нарушениями.

4.3. Член Рабочей группы, получивший информацию об обнаружении территориальной избирательной комиссией Ханты-Мансийского района факта распространения на соответствующей территории агитационного материала, не представленного в территориальную избирательную комиссию Ханты-Мансийского района, а также информацию об изменении выходных данных представленного агитационного материала, обнаружении иных оснований, не допускающих распространение агитационного материала, незамедлительно информирует специально уполномоченного члена Рабочей группы либо непосредственно руководителя Рабочей группы.

Акт № \_\_\_\_\_

**о соответствии/несоответствии представленного агитационного материала  
требованиям избирательного законодательства**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

г. Ханты-Мансийск

Рабочая группа по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов территориальной избирательной комиссии Ханты-Мансийского района, рассмотрев агитационный материал:

\_\_\_\_\_, тираж \_\_\_\_\_ экз.,  
изготовлен \_\_\_\_\_,

юридический адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_, дата выпуска \_\_\_\_\_,

представленный кандидатом на должность главы сельского поселения  
Кедровый \_\_\_\_\_,

и проверив соблюдение следующих положений законодательства о выборах:

№ п/п	Требование закона, которого соблюдено/ не соблюдено при изготовлении агитационного материала	Отметка	Примечание (заполняется при выявлении нарушений)
1	Наличие/отсутствие/неполнота наименования, юридического адреса и ИНН организации (полные Ф.И.О. лица и наименование субъекта РФ, р-на, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства), изготовившей (изготовившего) материалы, наименование организации (полные Ф.И.О. лица), заказавшей (заказавшего) их, а также информацию о тираже и дате выпуска материалов и указание об оплате их изготовления из средств соответствующего избирательного фонда п. 2 ст. 54 ФЗ №67-ФЗ «Об основных гарантиях ...».		
2	Опубликование организацией, изготовившей агитационные печатные материалы, сведений о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты работ или услуг организаций, ИП по изготовлению печатных агитационных материалов не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов п. 1 <sup>1</sup> ст. 54 ФЗ №67-ФЗ «Об основных гарантиях ...».		
3	Наличие/отсутствие письменного согласия физического лица на использование его изображения, высказываний о кандидате, об избирательном объединении п. 9 ст. 48 ФЗ №67-ФЗ «Об основных гарантиях ...».		
4	Наличие/отсутствие злоупотребления свободой массовой информации, наличие/отсутствие призывов к совершению деяний, определяемых в статье 1 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" как экстремистская деятельность, либо иным способом побуждать к таким деяниям, а также обосновывать или оправдывать экстремизм п. 1 и 1 <sup>1</sup> ст. 56 ФЗ №67-ФЗ «Об основных гарантиях ...».		
5	Наличие/отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности п. 1 <sup>1</sup> ст. 56 ФЗ №67-ФЗ «Об основных гарантиях ...».		
6	Наличие/отсутствие коммерческой рекламы в агитационных материалах п. 5 <sup>1</sup> ст. 56 ФЗ №67-ФЗ «Об основных гарантиях ...».		

7	Наличие/отсутствие агитации с использованием преимуществ должностного, служебного положения или при исполнении должностных обязанностей, либо лицом, которому запрещено принимать участие в предвыборной агитации п. 1 ст. 40, п. 7 ст. 48 ФЗ №67-ФЗ «Об основных гарантиях ...».		
8	Наличие/отсутствие подтверждения оплаты из средств соответствующего избирательного фонда избирательного объединения, кандидата изготовления агитационных материалов п. 5 ст. 48 ФЗ №67-ФЗ «Об основных гарантиях ...».		
9	Наличие/отсутствие иных нарушений избирательного законодательства		

пришел к выводу, что указанный материал соответствует/не соответствует требованиям избирательного законодательства.

Руководитель рабочей группы по информационным спорам

И.В. Беспрозванных

Член рабочей группы

\_\_\_\_\_